

Số: 06...../2023/TB-TU

Gia Lai, ngày 15 tháng 02 năm 2023

THÔNG BÁO

(V/v tuyển dụng nhân viên Pháp chế)

Căn cứ vào chủ trương phát triển nguồn nhân lực của Công ty, Công ty CPTM Dịch vụ Bảo vệ Thiên Ưng thông báo tuyển dụng 02 nhân viên Pháp chế, cụ thể như sau:

1. Mô tả công việc:

- Soát xét hợp đồng; Soạn thảo hợp đồng/thỏa thuận mẫu phù hợp với từng hoạt động của công ty.
- Soạn thảo, chuẩn bị hồ sơ, thực hiện, theo dõi việc cấp các giấy phép, các thủ tục theo quy định của pháp luật liên quan đến hoạt động kinh doanh của Chi nhánh, các văn bản pháp lý khác theo sự phân công của quản lý trực tiếp.
- Theo dõi tất cả hợp đồng đã được soát xét.
- Lưu giữ các hợp đồng mẫu và cung cấp cho các bộ phận phát sinh nghiệp vụ.
- Thu thập ý kiến/phản hồi từ các phòng ban liên quan đến hợp đồng mẫu (nếu có).
- Nghiên cứu các trường hợp thực tế hỗ trợ công việc tư vấn pháp lý về mặt hoạt động và các rủi ro tiềm ẩn có khả năng ảnh hưởng đến lợi ích của công ty và đề xuất giải pháp.
- Cập nhật thường xuyên những quy định, có hệ thống các văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản liên quan đến hoạt động của Công ty và đưa ra cảnh báo theo định kỳ hoặc đột xuất.
- Hỗ trợ, tư vấn cho các bộ phận đảm bảo tuân thủ đúng pháp luật và hạn chế tối đa những rủi ro pháp lý phát sinh từ Hợp đồng/văn bản pháp lý gây ảnh hưởng đến hoạt động vận hành của Công ty.

2. Yêu cầu đối với ứng viên:

- Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Luật.
- Tối thiểu 01 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí tương đương;
- Có kinh nghiệm trong mảng pháp lý doanh nghiệp: giấy phép kinh doanh, hợp đồng thuê nhà, hợp đồng kinh tế, sở hữu trí tuệ;
- Có tư duy tốt, Am hiểu sâu về Luật Thương mại, Luật Doanh nghiệp.
- Thành thạo office văn phòng;
- Sử dụng được tiếng Anh (ưu tiên đọc, viết) là một ưu thế.

3. Mức đãi ngộ, quyền lợi:

Khi trúng tuyển và được ký hợp đồng chính thức sẽ nhận được quyền lợi và mức độ đãi ngộ như sau:

- Mức lương khởi điểm: từ 7 triệu đến 12 triệu/tháng
- Hằng năm sẽ được xem xét tăng lương tùy theo năng lực
- Chế độ bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp theo quy định Nhà nước.
- Hưởng các chế độ, lương thưởng khác theo quy định Công ty.
- Làm việc trong môi trường hiện đại, chuyên nghiệp, có cơ hội thăng tiến và ổn định lâu dài..

4. Hồ sơ đăng ký tuyển dụng:

- **Cách 1:** Gửi Bản tóm tắt thông tin trình độ học vấn, kinh nghiệm làm việc (CV) và bản scan bằng cấp có liên quan vào email: group@thienungsecurity.com
- **Cách 2:** Nộp hồ sơ trực tiếp tại địa chỉ: 207 Sư Vạn Hạnh, phường Hội Thương, thành phố Pleiku, tỉnh Gia Lai.
- Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Từ ngày ban hành Thông báo tuyển dụng cho đến khi tuyển dụng được ứng viên phù hợp. Ưu tiên ứng viên nộp hồ sơ sớm.
- Mọi chi tiết xin liên hệ: Mrs. Phạm Thị Thu Thủy, nhân viên phòng Hành chính tổng hợp, điện thoại: 0935 988 359 hoặc 02877788890.

Trân trọng thông báo./.

**CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI
DỊCH VỤ BẢO VỆ THIÊN ƯNG**



PHÓ GIÁM ĐỐC
Nguyễn Thị Mỹ Hằng