

CÔNG TY CP TM DV BẢO VỆ

THIÊN ƯNG

Số: 05./2021/QĐ-TU

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Gia Lai, ngày 02 tháng 08 năm 2021

## QUYẾT ĐỊNH

V/v: Thành lập Ban chỉ đạo phòng, chống dịch Covid - 19

- Căn cứ Công văn số 519//SLĐT BXH-LĐVL ngày 17/5/2021 của Giám đốc Sở Lao động-TB&XH về việc tăng cường phòng, chống dịch COVID-19 tại CSSXKD, khu CN;
- Công văn số 3836/CV-BCĐ ngày 10/5/2021 của Ban chỉ đạo quốc gia phòng, chống dịch Covid-19 về việc tăng cường phòng, chống dịch COVID-19 tại CSSXKD, khu CN.

## CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI DỊCH VỤ BẢO VỆ THIÊN ƯNG

### QUYẾT ĐỊNH

- Điều 1:** Thành lập Ban chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 Công ty CPTM Dịch vụ Bảo vệ Thiên Ưng có danh sách kèm theo quyết định này.
- Điều 2:** Các thành viên Ban chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 Công ty CPTM Dịch vụ Bảo vệ Thiên Ưng có danh sách kèm theo quyết định này, Giám đốc, các phòng ban, bộ phận chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.
- Điều 3:** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Nơi nhân:**

- Như điều 3 (để thực hiện);
- Lưu HCTH.

CÔNG TY CỔ PHẦN THƯƠNG MẠI DỊCH VỤ  
BẢO VỆ THIÊN ƯNG



PHÓ GIÁM ĐỐC  
Trần Bá Chung

**DANH SÁCH BAN CHỈ ĐẠO PHÒNG CHỐNG DỊCH COVID 19**

STT	Họ và tên	Chức vụ	Số điện thoại
1	PHẠM VĂN HẢI	Trưởng ban	0935 358 625
2	TRẦN BÁ CHUNG	Phó ban	0935 944 989
3	NGUYỄN THỊ MỸ HẰNG	Thành viên	0935 166 379
4	VÕ ĐĂNG VINH	Thành viên	0905 317 959
5	VÕ HỒNG PHONG	Thành viên	0935 931 933
15	BÙI THỊ QUỲNH THƯ	Thành viên	0773 047 192

Gia Lai, ngày 02 tháng 08 năm 2021

**CÔNG TY CPTM DỊCH VỤ BẢO VỆ  
THIÊN ƯNG**



*Trần Bá Chung*  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**  
*Trần Bá Chung*

# THÔNG BÁO

(V/v: Đường dây nóng cán bộ phụ trách phòng, chống dịch Covid-19)

## KÊNH THÔNG TIN ĐƯỜNG DÂY NÓNG

1. Bộ y tế 19003228 hoặc 19009095
2. Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh Gia Lai: 0269 3 824 372
3. Sở Y Tế Gia Lai : 0269 3 719 369 - 0966881717
4. Bệnh viện Tỉnh: 0269 3 874 113 – 0966651717
5. Bệnh viện thành phố Pleiku : 0269 3 824 409 - 0966221717

## CÁN BỘ PHỤ TRÁCH TẠI CÔNG TY CP TM DV BẢO VỆ THIÊN ỨNG

- |                           |                |                     |
|---------------------------|----------------|---------------------|
| 1. Đ/c Phạm Văn Hải       | - 0935 358 625 | Tổng Giám đốc       |
| 2. Đ/c Trần Bá Chung      | - 0935 944 989 | Phó Giám đốc        |
| 3. Đ/c Võ Đăng Vinh       | - 0905 317 959 | Trợ lý Ban Giám đốc |
| 4. Đ/c Nguyễn Thị Mỹ Hằng | - 0935 166 379 | Kế Toán trưởng      |

Gia Lai, ngày 08 tháng 08 năm 2021

## KẾ HOẠCH (V/V thực hiện phòng, chống dịch Covid-19)

### I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Tên công ty: Công ty CPTM Dịch vụ Bảo vệ Thiên Ưng

Địa chỉ: 207 Sư Vạn Hạnh, phường Hội Thương, thành phố Pleiku, Gia Lai

Ngành nghề: Kinh doanh dịch vụ bảo vệ

Điện thoại: 0269 3 829 057 Hotline: 1900 571 246

#### Đặc điểm công ty:

Do đặc thù của ngành nghề là cung cấp dịch vụ bảo vệ cho các doanh nghiệp, cơ quan. Nhân viên bảo vệ công ty hiện đang làm việc tại các mục tiêu nằm rải rác khắp nơi các tỉnh đã có dịch bệnh. Bên cạnh đó đặc thù yêu cầu yêu cầu đảm bảo an ninh tại các mục tiêu đảm nhận nên công ty không thể tạm ngừng hoạt động để phòng chống dịch theo chỉ thị 15 và 16 của chính phủ về phòng chống dịch Covid-19.

### II. MỤC ĐÍCH

- Giám sát chặt chẽ tình hình bệnh dịch, phát hiện sớm trường hợp viêm đường hô hấp cấp SARS-CoV-2, xử lý kịp thời, không để dịch lây lan.
- Chủ động sàng lọc, phát hiện sớm ca bệnh, xử lý và chuyển ca bệnh nghi ngờ Covid-19 đến các bệnh viện có điều trị Covid-19 của tỉnh để xử trí kịp thời, không để xảy ra dịch lây lan.
- Chuẩn bị đầy đủ nhân lực, trang thiết bị cần thiết cho công tác phòng chống dịch, sẵn sàng ứng phó có hiệu quả khi có dịch bệnh xảy ra.
- Tổ chức hướng dẫn, tuyên truyền các biện pháp cá nhân và phòng chống dịch cho cán bộ, nhân viên trong Công ty và khách hàng.
- Phổ biến thông điệp 5K đến toàn thể cán bộ, nhân viên công ty.



**BỘ Y TẾ**

**Đường dây nóng: 19009095**

**CHUNG SỐNG AN TOÀN  
VỚI ĐẠI DỊCH COVID-19**

**Đeo khẩu trang với**

người dân trong cộng đồng  
đang có dịch COVID-19

**Đeo khẩu trang y tế**

trong các trường hợp  
sau:

**Rửa tay thường xuyên**

bằng xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn

**Vệ sinh các bề mặt**

với dung dịch thường xuyên tiếp xúc

**Giữ vệ sinh, lau rửa**

và đồ nhà cửa  
thông thường

**KHẨU TRANG**

**KHỬ KHUẨN**

**KHANG CÁCH**

**THÔNG DIỆP  
5K**

**KHÔNG  
TỤ TẬP**

**GIỮ  
khoảng cách  
khi tiếp xúc  
với người khác**

**KHAI BÁO  
Y TẾ**

**Không  
tụ tập  
nơi đông người**

**Khi có dấu hiệu SỐT, HO, KHÓ THỞ**

hãy gọi Đường dây nóng: **19009095**

hoặc cơ quan y tế địa phương

để được hướng dẫn đi khám bệnh an toàn

**Thực hiện khai báo y tế trên App NCCM**

**Cài đặt ứng dụng Bluezone tại địa chỉ: <https://bluezone.gov.vn>**

để được cảnh báo ngay cơ sở y tế nếu COVID-19

Theo công văn số 7517/BYT-ĐTtr của Bộ Y tế đã ban hành về quy trình rửa tay thường quy

## QUY TRÌNH RỬA TAY 6 BƯỚC CỦA BỘ Y TẾ



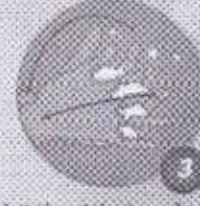
**Bước 1** - 5m<sup>1</sup> dung dịch vào lòng bàn tay



**Bước 2** - Chà hai lòng bàn vào nhau



**Bước 3** - Chà lòng bàn tay này lên mu bàn tay kia và ngược lại



**Bước 4** - Chà 2 lòng bàn tay vào nhau, miết mạnh các ngón tay vào các kẽ ngón tay

- Từ bước 1 đến bước 6!  
Thực hiện mỗi bước 5 lần

- Làm ướt tay trước khi sử dụng. Rửa lại tay bằng nước sạch và lau khô.



**Bước 5** - Chà một ngoài các ngón tay của bàn tay này vào lòng bàn tay kia



**Bước 6** - Chà ngón tay cái của bàn tay này vào lòng bàn tay kia và ngược lại



**Bước 7** - Chà các đầu ngón tay này vào lòng bàn tay kia và ngược lại

037

NG  
PH  
SMA  
BÀO  
HIỆN

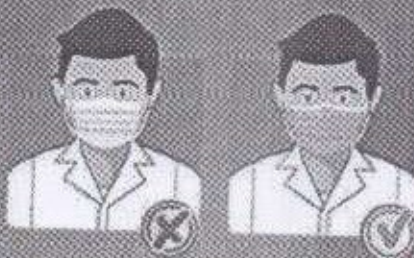
TKU

# ĐEO KHẨU TRANG ĐÚNG CÁCH

## « PHÒNG COVID-19 »

**KHÔNG** ❌

Đeo khẩu trang ngược mặt hở mũi, - Giữ nguyên khẩu trang trong suốt quá trình sử dụng



**NÊN** ✅

Đeo mặt có màu đậm ra ngoài, nếp gấp xuôi xuống

Bỏ khẩu trang khi giao tiếp với người xung quanh, khi hít hơi, ho, khạc nhổ



Đeo khẩu trang khi giao tiếp với mọi người xung quanh

Sờ tay vào khẩu trang, chạm tay vào khẩu trang để tháo



Đeo khẩu trang ôm sát mặt, chỉnh thanh kim loại vừa với sống mũi

Tái sử dụng khẩu trang y tế loại dùng 1 lần



Sử dụng khẩu trang mới, giặt sạch đúng cách với khẩu trang vải mỗi ngày hoặc sau khi tiếp xúc với người nghi nhiễm



Kết Hợp Rửa Tay, Đeo Khẩu Trang, Tiêm Vắc Xin Đầy Đủ  
Để Bảo Vệ Bản Thân, Gia Đình và Cộng Đồng.



### III. YÊU CẦU

- Ban chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 phân công nhiệm vụ cho cán bộ, nhân viên, Tổ/đội trưởng phân công nhiệm vụ chi tiết cho các thành viên.
- Tất cả tổ công tác làm việc đã được phân công nhiệm vụ phải luôn sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công.
- Các phòng sẵn sàng thực hiện khi có thông báo.

### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Cập nhật tình hình dịch bệnh hằng ngày, đặt biệt là tình hình dịch bệnh các tỉnh - nơi có mục tiêu bảo vệ.
- Hạn chế tối đa nhân viên về Văn phòng công ty.
- Hướng dẫn nhân viên trước khi đến công ty làm việc cần:
  - + Kiểm tra thân nhiệt.
  - + Thực hiện vệ sinh cá nhân: rửa tay thường xuyên, súc miệng bằng nước muối, ăn uống hợp vệ sinh đủ dinh dưỡng, hạn chế tiếp xúc vật nuôi, động vật hoang dã.
  - + Chuẩn bị các trang thiết bị cá nhân: bình và cốc uống nước riêng, khăn giấy, khẩu trang.
  - + Nếu có một trong các biểu hiện mệt mỏi, sốt, ho, khó thở, đau rát họng thì ở nhà không đến công ty báo cáo cho người quản lý.
  - + Trong thời gian cách ly Y tế không được đến công ty làm việc.

#### **Khi đến công ty cần phải:**

- + Thực hiện khai báo y tế sau khi nghỉ phép, công tác. Bộ phận tiếp nhận phiếu khai báo y tế kiểm tra địa phương, địa điểm đối tượng di chuyển qua trong 14 ngày qua có yếu tố dịch tễ không để trình báo Ban chỉ đạo phòng chống dịch COVID-19 của công ty để có phương án xử lý kịp thời.
- + Đeo khẩu trang đúng quy định: che kín mũi, miệng và không được kéo xuống cằm, lên trán, không được sờ tay lên khẩu trang.
- + Giữ khoảng cách an toàn đảm bảo 2m.
- + Không được tụ tập đông người khi nghỉ giữa ca, nghỉ trưa



- + Thực hiện đầy đủ biện pháp vệ sinh cá nhân: rửa tay thường xuyên: Trước khi vào làm việc, trước và sau khi đi vệ sinh, trước và sau khi ăn, không đưa tay lên mắt mũi miệng, không khạc nhổ tại nơi làm việc, che kín mũi miệng khi ho hoặc hắt hơi, dùng khăn giấy hoặc khuỷu tay che miệng khi hắt hơi .
- + CBCNV mang theo chai uống nước, cốc uống nước cá nhân khi đi làm, không dùng chung cốc uống nước tại cây nước uống công ty.
- + Chủ động vệ sinh thường xuyên mặt bàn làm việc, dụng cụ lao động bằng dung dịch sát khuẩn có chứa ít nhất 60% nồng độ cồn.
- + Báo cáo Ban chỉ đạo, người quản lý công ty khi bản thân hoặc người cùng làm có 1 trong các biểu hiện ho, sốt, mệt mỏi, đau rát họng, khó thở.
- + Nếu người lao động đi qua các vùng dịch hoặc tiếp xúc gần với người có đi qua vùng dịch thì cần khai báo/cập nhật thường xuyên và trực tiếp với bộ phận nhân sự y tế hoặc qua Hotline 19009095
- + Đo thân nhiệt cho toàn bộ nhân viên trước khi vào và ra công ty, đơn vị chủ quản.

#### **Đối với khách đến công ty:**

- Cán bộ và nhân viên văn phòng tiến hành đo thân nhiệt cho khách đến làm việc tại công ty.
- Đăng ký làm việc tại cửa chính vào Văn phòng công ty.

#### **Đối với nhân viên mục tiêu:**

- Đề xuất với đơn vị chủ quản cung cấp khẩu trang, nước rửa tay sát khuẩn, máy đo thân nhiệt.
- Nhân viên bảo vệ tiến hành đo thân nhiệt cho khách đến làm việc tại mục tiêu.
- Lập sổ theo dõi thân nhiệt hàng ngày.
- Hạn chế tiếp xúc với người lạ.

#### **2. Trang bị các vật tư y tế tại văn phòng:**

- Phát khẩu trang cho cán bộ, nhân viên.
- Trang bị đầy đủ xà phòng, dung dịch rửa tay sát khuẩn.
- Máy đo thân nhiệt.

- Cử cán bộ phụ trách trực đo thân nhiệt và yêu cầu khách, nhân viên đeo khẩu trang và sát khuẩn trước khi vào Văn phòng.

### **3. Bố trí đầy đủ khu vực rửa tay, sát khuẩn :**

- Tại cổng ra vào công ty : 1 bàn rửa tay sát khuẩn với dung dịch sát khuẩn tay có chứa ít nhất 60% nồng độ cồn.
- Khu vệ sinh chung: 1 bàn để dung dịch sát khuẩn tay có chứa ít nhất 60% nồng độ cồn.
- Hướng dẫn sát khuẩn tay.

## **V. CÁC TÌNH HUỐNG GIẢ ĐỊNH**

### **TÌNH HUỐNG 1: CHƯA CÓ TRƯỜNG HỢP BỆNH TẠI CÔNG TY :**

#### **\* Không cho phép người không có phận sự vào công ty :**

- Đo thân nhiệt hàng ngày cho người lao động
- Thực hiện đeo khẩu trang đúng cách, rửa tay thường xuyên, không sờ vào mặt.
- Ăn chín, uống sôi, vệ sinh sạch sẽ nơi làm việc cũng như nhà ở.
- Lập sổ theo dõi khách và nhân viên ra vào công ty.
- Đo thân nhiệt, ghi rõ thông tin cá nhân, kê khai y tế bắt buộc của người vào.
- Ghi rõ thời gian vào và ra, người tiếp xúc với khách hoặc nhân viên vào công ty.

### **PHƯƠNG ÁN XỬ TRÍ VÀ BỐ TRÍ PHÒNG CÁCH LY TẠM THỜI ĐỐI VỚI TRƯỜNG HỢP NHÂN VIÊN VĂN PHÒNG VÀ NHÂN VIÊN ĐANG LÀM VIỆC CÓ BIỂU HIỆN SỐT, HO, KHÓ THỞ KHI LÀM VIỆC**

1. Bước 1 : Thông báo cho cán bộ quản lý.
2. Bước 2: Cán bộ quản lý người lao động cung cấp khẩu trang, thực hiện biện pháp hạn chế tiếp xúc giữa người nghi ngờ với những người khác trong khoảng cách dưới 2 mét
3. Bước 3 : Gọi điện cho trung tâm/trạm y tế nơi gần nhất và yêu cầu NV test nhanh. Hạn chế sử dụng phương tiện giao thông công cộng để di chuyển đến cơ sở y tế.
4. Bước 4: Thường xuyên cập nhật thông tin tình hình sức khỏe của nhân viên đó.
5. Bước 5: Lập danh sách tiếp xúc và khử khuẩn nơi làm việc khi cơ quan y tế yêu cầu

6. Bước 6: Cho F2 cách ly Y tế tại nhà, nơi cư trú và tự theo dõi sức khỏe trong khi chờ kết quả xét nghiệm của F1.

## **TÌNH HUỐNG 2: KHI TRONG CÔNG TY XUẤT HIỆN CA CÓ KẾT QUẢ XÉT NGHIỆM DƯƠNG TÍNH VỚI COVID-19**

1. Bước 1 : Thông báo cho cơ quan Y tế.
2. Bước 2 : Khử trùng khu vực làm việc của ca bệnh cũng như toàn công ty.
3. Bước 3: Thường xuyên cập nhật thông tin tình hình sức khỏe của nhân viên đó.
4. Bước 4: Cho F2 cách ly Y tế tại nhà, nơi cư trú và tự theo dõi sức khỏe trong khi chờ kết quả xét nghiệm của F1.
5. Bước 5 : Tăng cường công tác truyền thông, hướng dẫn người lao động về các biện pháp phòng chống dịch. Liên tục theo dõi và quản lý các tin đồn về tình hình dịch bệnh, ngăn chặn và xử lý kịp thời các thông tin sai, không chính xác về tình hình bệnh gây hoang mang trong công ty.
6. Bước 6 : Ban Giám đốc xem xét cho nghỉ toàn bộ công ty và cách ly theo hướng dẫn của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Tỉnh, huyện.
7. Bước 7: Tiến hành khoanh vùng làm việc của người lao động bị bệnh, báo cho trung tâm kiểm dịch tất cả những người tiếp xúc gần với ca bệnh : F1, F2 để các trường hợp này đi khai báo y tế và cách ly tập trung tại địa điểm do Nhà nước quy định (nếu cần).

## **TÌNH HUỐNG 3: MỤC TIÊU XUẤT HIỆN CA CÓ KẾT QUẢ XÉT NGHIỆM DƯƠNG TÍNH VỚI COVID-19**

- Bước 1: Phát hiện trường hợp chuẩn đoán dương tính Covid-19 tại mục tiêu (nguồn thông tin từ nhân viên cùng mục tiêu, y tế thành phố hoặc y tế quận huyện nơi mục tiêu đóng)
- Bước 2: Nhân viên báo trực tiếp cho đơn vị chủ quản để đơn vị chủ quản có biện pháp phòng chống tại mục tiêu.
- Bước 3: Báo cáo cán bộ quản lý Mục tiêu nắm tình hình.
- Bước 4 : Yêu cầu người liên quan tự cách ly tại nhà, nơi cư trú và theo dõi tình hình sức khỏe khi chờ kết quả xét nghiệm.
- Bước 5: Tăng cường công tác truyền thông, hướng dẫn người lao động về các biện pháp phòng chống dịch. Liên tục theo dõi và quản lý các tin đồn về tình hình dịch bệnh, ngăn chặn và xử lý kịp thời các thông tin sai, không chính xác về tình hình bệnh gây hoang mang trong mục tiêu.

## TÌNH HUỐNG 4: XUẤT HIỆN TRƯỜNG HỢP BỆNH XÂM NHẬP MỤC TIÊU TRONG TỈNH

- Bước 1: Phát hiện trường hợp chuẩn đoán dương tính Covid-19 tại mục tiêu (nguồn thông tin từ y tế thành phố hoặc y tế quận huyện).
- Bước 2: Báo cáo Ban chỉ đạo, tổ công tác phòng chống covid-19 tại mục tiêu.
- Bước 3: Gọi điện cho đường nóng Covid-19 để được hỗ trợ.
- Bước 4 : Phối hợp với y tế truy tìm trường hợp F1, F2 liên quan với ca dương tính và chuyển cách ly Y tế theo chỉ thị của ban phòng chống dịch.
- Bước 5 : Yêu cầu F2 tự cách ly tại nhà, nơi cư trú và theo dõi tình hình sức khỏe khi chờ kết quả xét nghiệm F1.

### VI. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

- Công ty hỗ trợ chi phí xét nghiệm.
- Yêu cầu toàn thể cán bộ, nhân viên công ty cần thực hiện nghiêm từ ... /08/2021.
- Sở Lao động thương binh và xã hội hỗ trợ:
  - o 2.000.000 vnd/1 trường hợp F0 cách ly tập trung
  - o 1.000.000 vnd/1 trường hợp F1 cách ly tập trung

Ban chỉ đạo phối hợp cùng đơn vị chủ quản hỗ trợ nhân viên bị trong trường hợp nhân viên văn phòng công ty, mục tiêu bị cách ly tập trung tại nơi làm việc hoặc địa điểm cách ly Y tế của ban phòng chống Covid-19 của Tỉnh.

### VII. THỰC HIỆN

Toàn thể cán bộ, nhân viên công ty nghiêm túc thực hiện phương án này.

Những cá nhân, bộ phận được phân nhiệm vụ trong phòng chống, chống dịch COVID-19 có trách nhiệm hoàn thành chức trách, nhiệm vụ được giao và chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc nếu không hoàn thành nhiệm vụ.

**DUYỆT CỦA BAN GIÁM ĐỐC**

**PHÒNG HÀNH CHÍNH TỔNG HỢP**



*huk*  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**  
*Trần Bá Chung*

*[Signature]*  
**Võ Hồng Phong**